



Stanovy Vodohospodářského sdružení Turnov

Článek I. Preambule

Jedná se o Stanovy Vodohospodářského sdružení Turnov, založeného postupem podle ustanovení § 46 odst. 2 pís. b) a § 49 a násl. zákona č. 128/2000 Sb. o obcích v platném znění. Takto založený svazek je samostatnou právnickou osobou, odpovídající za závazky vůči třetím osobám veškerým svým majetkem.

Tyto Stanovy Vodohospodářského sdružení Turnov tvoří přílohu smlouvy o vytvoření dobrovolného svazku obcí Vodohospodářského sdružení Turnov.

Článek II. Členové svazku

Členy dále identifikovaného dobrovolného svazku obcí jsou následující města a obce:

Město Turnov	IČO 00276227	A. Dvořáka č.p.335, 511 01 Turnov
Obec Ohrazenice	IČO 00275956	Ohrazenice č.p.81, 511 01 Turnov
Obec Přepččc	IČO 00276014	Přepeře č.p.229, 512 61 Přepče
Obec Rakousy	IČO 00276049	Rakousy č.p.34, 511 01 Turnov
Obec Troskovice	IČO 00276201	Troskovice-Jivina č.p.6 512 63 Rovensko p. Tr.
Obec Kacanovy	IČO 00275816	Kacanovy č.p.51, 511 01 Turnov
Obec Olešnice	IČO 00275964	Olešnice č.p.63, 511 01 Turnov
Obec Vyskeř	IČO 00276286	Vyskeř č.p.88, 512 64 Vyskeř
Obec Malá Skála	IČO 00262463	Vranové č.p.122, 468 31 Malá Skála
Město Semily	IČO 00276111	Husova č.p.82, 513 13 Semily
Město Lomnice nad Popelkou	IČO 00275905	Husovo nám. 6, 512 51 Lomnice nad Popelkou
Město Jilemnice	IČO 00275808	Masarykovo nám. 82, 514 01 Jilemnice
Město Rokytnice nad Jizerou	IČO 00276057	Horní Rokytnice 197, 512 44 Rokytnice nad Jizerou

Obec Líšný	IČO 00673226	Líšný č.p.60, 468 22 Železný Brod
Obec Loučky	IČO 00580830	Loučky č.p.34, 511 01 Turnov
Město Rovensko pod Troskami	IČO 00276073	Náměstí Prof. Drahoňovského 1, 512 63 Rovensko pod Troskami
Obec Tatobity	IČO 00276197	Tatobity č.p.85, 512 53 Tatobity
Obec Žernov	IČO 00580848	Žernov č.p.7, 512 63 Rovensko p.Tr.
Obec Ktová	IČO 00580821	Ktová č.p.62, 512 63 Rovensko p.Tr.
Obec Benecko	IČO 00275581	Štěpanická Lhota 35, 514 01 Jilemnice
Obec Benešov u Semil	IČO 00275590	Benešov u Semil 125, 512 06 Benešov u Semil
Obec Chuchelna	IČO 00275760	Chuchelna 269, 513 01 Semily
(dále jen „obce“)		

Článek III. Název a sídlo svazku

Název:	Vodohospodářské sdružení Turnov
Sídlo:	Antonína Dvořáka 287, 511 01 Turnov
IČO:	49295934
DIČ:	CZ49295934

Článek IV. Předmět činnosti svazku

- a) Zajišťování komplexního provozu vodohospodářského majetku, který je ve vlastnictví svazku i obcí a zajišťování rozvoje vodohospodářské infrastruktury regionu, který je vymezen správním územím obcí – členů svazku.

Komplexní provoz podle této smlouvy zahrnuje zejména:

1. vlastní provozování všech veřejných vodovodních a veřejných kanalizačních zařízení pro zajištění výroby a dodávky pitné vody a pro zajištění odvádění a čištění odpadních vod, likvidaci kalů a odpadů a vypouštění vyčištěných odpadních vod,
2. péči o svěřený hmotný majetek včetně jeho údržby, oprav, evidence a odepisování, odstraňování havárií a poruch zařízení včetně nezbytných náhradních opatření,
3. správu nákladů a výnosů z činnosti svazku,
4. plnění povinností vlastníka vodohospodářské infrastruktury, spojené s věcným zabezpečováním provozu na majetku vlastníka, plnění povinností vyplývajících z právních, finančních, bezpečnostních a jiných obecně závazných předpisů a nebo, které byly uloženy opatřeními příslušných orgánů,
5. pojištění svěřeného majetku,
6. jednání se správními orgány a třetími osobami ve věcech, které souvisejí s vlastnictvím, provozováním a rozvojem vodohospodářského majetku.

Provoz vodohospodářského majetku může být zajišťován na základě smluv, které uzavře svazek s kvalifikovanou právnickou osobou nebo osobami. V těchto smlouvách mohou být některé činnosti, uvedené výše, přeneseny na provozovatele. Provoz bude zajišťován tak, aby příjmy pokryly nezbytné výdaje a náklady na provozování majetku svazku, činnost vlastního svazku a vytvořily zdroje pro reprodukci, modernizaci a zvětšování tohoto majetku za účelem dalšího rozšiřování a zkvalitňování vodohospodářských služeb, které s tímto majetkem souvisí.

b) Zajišťování rozvoje vodohospodářské infrastruktury v souladu s potřebami a požadavky členů svazku prostřednictvím :

1. vlastní investiční činnosti (zajišťování studií, posudků, projektů, realizace nových investic a plánování rekonstrukcí stávajícího majetku), formou výběrových řízení v souladu s příslušným zákonem,
2. rozšiřování majetku dalšími majetkovými kroky,
3. účast na tvorbě a projednávání územních a regulačních plánů, spolupráce s příslušnými orgány ve věci rozvoje obcí.

Článek V. **Orgány svazku**

- a) Orgány svazku jsou Rada sdružení, Předseda Rady sdružení, Místopředseda Rady sdružení, Ředitel sdružení, Zástupce ředitele sdružení a Dozorčí rada sdružení.
- b) Způsob jejich ustanovování, jejich působnost a způsoby jejich rozhodování upravují následující články těchto stanov.

Článek VI. **Rada sdružení**

- a) Rada sdružení (dále jen Rada) má dvacet osm členů a je nejvyšším orgánem svazku. Zastoupení členů v Radě sdružení: Město Turnov tři osoby, Město Semily, Město Jilemnice, Město Lomnice nad Popelkou a Město Rokytnice nad Jizerou každé dvě osoby a další obce každá po jedné osobě. Členy Rady sdružení jsou starostové obcí,

pověřený člen zastupitelstva nebo jiný občan, s trvalým bydlištěm v obci. Funkční období člena Rady je čtyřleté. Členy Rady volí Rada obce, nebo Zastupitelstvo obce, pokud v obci není Rada obce, nebo si tuto pravomoc volby vyhradí zastupitelstvo samo.

Do okruhu její působnosti patří:

1. určovat celkovou koncepci činnosti svazku a hlavní zásady jeho hospodaření,
2. schvalovat rozpočet včetně finančních objemů investic a oprav na běžný rok i víceleté výhledy,
3. schvalovat dlouhodobé koncepce obnovy, modernizace a rozšířené reprodukce majetku svazku,
4. zřizovat fondy svazku a stanovit pravidla pro jejich tvorbu a čerpání,
5. schvalovat roční účetní závěrky, rozdělení zisku a způsob úhrady případné ztráty,
6. projednat roční výroční zprávy o stavu majetku svazku a jeho provozování,
7. schválit organizační strukturu svazku,
8. jmenovat a odvolávat ředitele a zástupce ředitele sdružení,
9. schvalovat počet zaměstnanců svazku a počet zástupců ředitele,
10. stanovit způsob odměňování funkcionářů svazku,
11. schválit odměňování pracovníků svazku,
12. schválit nákup, prodej či směnu hmotného a nehmotného majetku, služeb a oprav jejichž hodnota přesahuje 50.000 Kč,
13. schválit nákup, prodej či směnu nemovitého majetku do hodnoty ve výši do 1 mil. Kč dle odhadní ceny ve znaleckém posudku,
14. schválit nákup, prodej či směnu nemovitého majetku ve výši nad 1 mil. Kč dle odhadní ceny ve znaleckém posudku, a to formou společného souhlasu se zastupitelstvem obce, na jejíž katastrálním území se majetek nachází,
15. schválit zástavu majetku sdružení,
16. vyslovit souhlas s uzavřením smlouvy o provozování vodohospodářského majetku svazku s jinou právnickou osobou,
17. projednat a schválit navrhovanou výši vodného a stočného včetně příslušné kalkulace a plánu oprav,
18. projednat přijetí dalšího člena svazku,
19. schválit výsledky výběrových řízení vypsanych ze strany svazku, mimo řízení spadajících do kompetence předsedy Rady svazku a ředitele sdružení.

- b) Rada volí, případně odvolává, ze svého středu předsedu a místopředsedu na čtyřleté funkční období.
- c) Jednání Rady svolává a řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda Rady.
- d) Počet Jednání Rady je stanoven minimálně šestkrát ročně.
- e) Písemná pozvánka se stanoveným programem, který na základě návrhu ředitele schvaluje předseda Rady, a se základními materiály jednání musí být doručena alespoň 5 dní před termínem jednání Rady.
- f) Rada je usnášeníschopná, je-li celkově přítomen nadpoloviční počet jejích členů a předseda nebo místopředseda. V případě odlišných názorů jednotlivých členů Rady rozhoduje Rada hlasováním. Usnesení je přijato při souhlasu většiny ze všech členů Rady.

- g) Rada může ve výjimečných případech využít institutu korespondenčního hlasování a to za zprísněných podmínek a použitím formy e-mailové korespondence. Tuto formu hlasování může vyvolat pouze předseda Rady. Usnesení je přijato při souhlasu nejméně 18 členů Rady. V případě přijetí usnesení bude toto usnesení zahrnuto do zápisu při následujícím řádném jednání Rady. Člen Rady musí mít nejméně dva pracovní dny ode dne obdržení požadavku k hlasování na projednání otázky před jejím hlasováním. Pokud budou alespoň dva členové Rady prokazatelně nesouhlasit s navrženým institutem hlasování, nemůže být toto hlasování uskutečněno.
- h) Kterýkoli člen Rady, Dozorčí Rady nebo ředitel sdružení má právo písemně požádat předsedu o mimořádné svolání Rady. V žádosti musí uvést důvod své žádosti. Předseda, nebo v jeho nepřítomnosti místopředseda Rady sdružení, je povinen tuto svolat nejpozději do 15ti dnů od doručení žádosti.
- i) Jednání Rady má právo se účastnit kterýkoli člen Dozorčí rady a ředitel sdružení. Tito účastníci jednání Rady sdružení mají pouze poradní hlas.
- j) Jednání Rady jsou oprávněni účastnit se též občané obcí – členů svazku.
- k) Rada je povinna se zabývat podněty Dozorčí rady sdružení.
- l) Rada si může ve výjimečných případech vyhradit další a jiné pravomoci nevyjmenované těmito stanovami, pokud si tak vyžádá potřeba kvalitního řešení otázek chodu a rozvoje svazku.

Článek VII. Předseda Rady sdružení

- a) Předseda Rady sdružení (dále jen předseda) je jedním ze dvou statutárních zástupců svazku.
- b) Jeho pravomocí je:
 - 1. po schválení v Radě sdružení uzavírat provozovatelské smlouvy o provozování vodohospodářského majetku svazku. Kalkulace na výši vodného a stočného v konkrétním časovém období však podléhá předchozímu schválení Rady,
 - 2. uzavírat další smlouvy k zabezpečení chodu sdružení, o investiční činnosti, o nakládání s majetkem a provozování vodohospodářského majetku o hodnotě vyšší než 100 tis. Kč,
 - 3. schválit výsledky výběrových řízení vypsanych ze strany svazku od částky 100 tis. Kč do částky 500 tis. Kč.
- c) Jeho povinností je podepisovat společně s ředitelem sdružení na základě podpisového vzoru platební příkazy sdružení nad hodnotu vyšší než 500 tis. Kč.
- d) Zplnomocňuje k zastupování místopředsedu Rady sdružení v době své nepřítomnosti.

Článek VIII.
Místopředseda Rady sdružení

Místopředseda zastupuje předsedu Rady sdružení a vykonává jeho pravomoci po dobu jeho nepřítomnosti na základě zplnomocnění předsedou Rady sdružení.

Článek IX.
Ředitel sdružení

- a) Ředitel sdružení (dále jen ředitel) je jedním ze dvou statutárních zástupců svazku.
- b) Ředitele jmenuje a odvolává Rada.
- c) Ředitel je výkonným orgánem svazku a odpovídá za činnost svazku. Ze své činnosti je odpovědný Radě sdružení. Ředitel je oprávněn jednat za svazek ve všech záležitostech s výjimkou těch, které jsou podle článku VI. stanov vyhrazeny Radě a podle článku VII. stanov Předsedovi Rady sdružení.
- d) Ředitel zplnomocňuje k zastupování zástupce ředitele sdružení v době své nepřítomnosti.
- e) Ředitel je povinen zejména:
 - 1. zajistit řádné vedení evidence o majetku svazku a účetnictví včetně auditu hospodaření nebo přezkoumání tohoto hospodaření za uplynulý kalendářní rok příslušným krajským úřadem, popř. jiným orgánem či organizací v souladu s platnou právní normou,
 - 2. zajistit zpracování a předkládat Radě sdružení návrhy a dokumenty, jejichž projednávání a schvalování patří do její kompetence,
 - 3. plnit závazky svazku, vyplývající z uzavřených smluv,
 - 4. vykonávat rozhodnutí Rady sdružení,
 - 5. vykonávat jménem svazku zaměstnavatelská práva a povinnosti vyplývající z pracovněprávních vztahů,
 - 6. zajistit zveřejnění návrhu rozpočtu a jeho úprav, vyúčtování hospodaření a výsledky přezkoumání účetnictví za uplynulý kalendářní rok,
 - 7. umožnit občanům obcí – členům svazku starším osmnácti let, nahlížet do zápisů o jednání Rady sdružení,
 - 8. přijímat a vyřizovat písemné návrhy osob podle příslušných zákonů a směrnic,
 - 9. vydávat se souhlasem Rady sdružení směrnice specifikující chod svazku,
 - 10. schválit nákup, prodej či směnu hmotného a nehmotného majetku, služeb a oprav do hodnoty Kč 50 000,--,
 - 11. uzavírat smlouvy a přijímat další provozní opatření k zajištění chodu kanceláře (telefon, dodávka energií, jiné služby a ostatní provozní potřeby),
 - 12. uzavírat smlouvy k zabezpečení chodu sdružení, investiční činnosti, nakládání s majetkem a provozování vodohospodářského majetku v hodnotě do 100 tis. Kč,
 - 13. podepisovat společně s předsedou Rady na základě podpisového vzoru platební příkazy sdružení nad hodnotu vyšší než 500 tis. Kč a společně s dalším pracovníkem sdružení do částky 500 tis. Kč,

14. schválit výsledky výběrových řízení vypsanych ze strany svazku do částky 100 tis. Kč.

Článek X. **Zástupce ředitele sdružení**

Zástupce ředitele sdružení zastupuje ředitele a vykonává jeho pravomoci po dobu jeho nepřítomnosti na základě zplnomocnění ředitele sdružení.

Počet zástupců ředitele stanovuje Rada sdružení.

Článek XI. **Dozorčí Rada sdružení**

- a) Dozorčí rada sdružení (dále jen Dozorčí Rada) má 5 členů. Do Dozorčí rady volí rady pěti největších členů své zástupce, pokud si tuto pravomoc nevyhradí jejich zastupitelstva.
- b) Funkční období Dozorčí rady je čtyřleté.
- c) Členem Dozorčí rady může být fyzická osoba starší osmnácti let, odborně způsobilá, bezúhonná. Členem Dozorčí rady nemůže být člen Rady sdružení ani ředitel sdružení.
- d) Dozorčí rada volí ze svého středu předsedu.
- e) Jednání Dozorčí rady musí být svoláno nejméně třikrát ročně.
- f) Jednání Dozorčí rady svolává a řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti jiný na počátku jednání zvolený člen dozorčí rady. Písemná pozvánka se stanoveným programem jednání musí být doručena alespoň 5 dní před termínem jednání Dozorčí rady sdružení. Program jednání schvaluje na návrh ředitele sdružení předseda, pokud není dlouhodobě dosažitelný, tak ředitel sdružení.
- g) Dozorčí rada je usnášení schopná, je-li celkově přítomen nadpoloviční počet jejích členů a předseda. V případě odlišných názorů jednotlivých členů rozhoduje Dozorčí rada hlasováním. Usnesení je přijato při souhlasu nadpoloviční většiny přítomných členů Dozorčí rady.
- h) Kterýkoliv člen Dozorčí rady a ředitel sdružení mají právo písemně požádat předsedu o mimořádné svolání Dozorčí rady sdružení. V žádosti musí uvést důvod své žádosti. Předseda nebo v jeho nepřítomnosti jiný ředitelem sdružení vyzvaný člen Dozorčí rady je povinen tuto svolat nejpozději do 15ti dnů od doručení žádosti.
- i) Dohlíží na činnost ředitele a na celkovou činnost svazku.

- j) Je povinná přezkoumat roční účetní závěrku a výroční zprávu o majetku svazku před jejím předložením Radě sdružení.
- k) Kterýkoli člen Dozorčí rady má právo požádat o svolání zasedání Rady sdružení a účastnit se zasedání Rady sdružení s hlasem poradním.

Článek XII.

Práva a povinnosti členů svazku

Všichni členové svazku mají tato práva a povinnosti :

- a) Prostřednictvím svých zástupců v orgánech svazku se podílejí na řízení a chodu svazku dle ustanovení těchto stanov.
- b) Uhradit jednorázový finanční příspěvek při vstupu do svazku.
- c) Kontrolovat chod svazku pomocí svých kontrolních orgánů.
- d) Členové svazku neodpovídají za závazky svazku, pokud se nedohodnou jinak.
- e) Zabezpečit spolupráci obce se svazkem při řešení problematiky na jejím území.
- f) Členové svazku schvalují nákup, prodej či směnu nemovitého majetku nad 1 mil. Kč dle odhadní ceny ve znaleckém posudku, a to formou souhlasu zastupitelstva obce na jejímž katastrálním území se daný majetek nachází.

Článek XIII.

Majetek vkládaný do svazku a jmění svazku

- a) Při založení svazku v r. 1995 složili zakladatelé svazku jednorázové příspěvky formou peněžního vkladu ve výši 0,50 Kč na obyvatele, tj.

1. Město Turnov.....	Kč 7 500,--
2. Obec Ohrazenice.....	Kč 550,--
3. Obec Přepře.....	Kč 400,--
4. Obec Rakousy.....	Kč 50,--

- b) Při rozšíření svazku v r. 2002 složili další čtyři členové svazku jednorázové příspěvky formou peněžního vkladu ve výši 0,50 Kč na obyvatele, tj.

1. Obec Troskovice.....	Kč 65,--
2. Obec Kacanovy.....	Kč 80,--
3. Obec Olešnice.....	Kč 88,50
4. Obec Vyskeř.....	Kč 190,--

- c) Při rozšíření svazku s platností od 1.1.2004 složí další člen svazku jednorázový příspěvek formou peněžního vkladu ve výši 0,50 Kč na obyvatele, tj.
1. Obec Malá Skála.....Kč 526,50
- d) Při rozšíření svazku s platností od 1.1. 2005 složí další člen svazku příspěvek formou peněžního vkladu ve výši 0,50 Kč na obyvatele, tj.
1. Město Semily.....Kč 4 520,--
 2. Město Lomnice nad Popelkou.....Kč 2 954,--
 3. Město Jilemnice.....Kč 2 888,50
 4. Město Rokytnice nad Jizerou.....Kč 1 649,50
- e) Při rozšíření svazku s platností od 1.7.2005 složí další člen svazku příspěvek formou peněžního vkladu ve výši 0,50 Kč na obyvatele, tj.
1. Obec Líšný.....Kč 128,-
- f) Při rozšíření svazku s platností od 1.9.2006 složí další člen svazku příspěvek formou peněžního vkladu ve výši 0,50 Kč na obyvatele, tj.
1. Obec Loučky.....Kč 84,-
- g) Při rozšíření svazku s platností od 1.1.2008 složí další člen příspěvek formou peněžního vkladu ve výši 0,50 Kč na obyvatele, tj.
1. Město Rovensko pod Troskami.....Kč 623,-
 2. Obec Tatobity.....Kč 257,-
 3. Obec Žernov.....Kč 87,50
 4. Obec Ktová.....Kč 90,-
- h) Při rozšíření svazku s platností od 1.1.2009 složí další člen příspěvek formou peněžního vkladu ve výši 0,50 Kč na obyvatele, tj.
1. Obec Benecko.....Kč 545,-
 2. Obec Benešov u Semil.....Kč 423,-
 3. Obec ChuchelnaKč 465,-
- i) Prvním majetkem svazku se stal vodohospodářský i jiný hmotný a nehmotný majetek, který předal v privatizaci tomuto svazku Fond národního majetku ČR zvláštní smlouvou:
1. podle zákona č. 172/1991 Sb. o přechodu některých věcí z majetku České republiky do vlastnictví obcí,
 2. převodem majetku zakladatelů do majetku sdružení.
- j) Dalším majetkem svazku se stane vodohospodářský i jiný hmotný a nehmotný majetek, který bude pořízen investiční činností či jinými majetkovými kroky svazku.

k) Jméno svazku je tvořeno:

1. příspěvky členů svazku, složenými při jeho založení a při přistoupení dalšího člena do svazku,
2. vodohospodářským majetkem svazku, nabytým podle zákona č. 172/91 Sb. o přechodu některých věcí z majetku České republiky do majetku obcí,
3. vodohospodářským majetkem obcí – členů svazku, převedeným do majetku svazku,
4. přírůstkem kapitálu z činnosti svazku,
5. majetkem vloženým při vstupu nových členů do svazku za doby trvání svazku.

l) Investice do vodohospodářské infrastruktury pořízené z finančních zdrojů členů svazku, realizované po dobu jejich členství ve svazku budou majetkově vypořádány se svazkem do 3 měsíců po uvedení do užívání (po kolaudaci), pokud majetek nezůstane na základě dohody člena svazku a svazku dále v majetku člena svazku.

m) Svazek je samostatná právnická osoba a hospodář v souladu s platnými předpisy, zejména v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb. o obcích v platném znění.

Článek XIV. **Zdroje příjmů svazku**

Mezi zdroje příjmů svazku patří zejména: nájemné z provozování vodohospodářského zařízení, příspěvky a dotace členů svazku, bankovní úvěry, příjmy z finančních operací, státní dotační tituly a granty, zahraniční dotační tituly a granty, účelová sdružení prostředků, příjmy z prodeje majetku.

Článek XV. **Všeobecná pravidla hospodaření svazku**

- a) Hospodaření svazku se řídí obecně závaznými právními předpisy.
- b) Účetním obdobím je jeden kalendářní rok. Výsledek hospodaření za uplynulý kalendářní rok musí být přezkoumán auditorem nebo příslušným krajským úřadem v souladu s platnými předpisy.
- c) Svazek může vytvářet z disponibilního zisku rezervní fond. Další fondy bude svazek zřizovat podle rozhodnutí Rady sdružení.
- d) O způsobu rozdělení zisku případně úhrady ztráty rozhoduje Rada sdružení.

Článek XVI.
Zisk a ztráta svazku

- a) O kladném výsledku hospodaření svazku a jeho dalším využití rozhoduje při projednávání účetní závěrky Rada sdružení.
- b) Všechny orgány svazku, členské obce svazku a všechny osoby, pověřené svazkem jakoukoliv funkcí jsou povinny dbát na to, aby nedošlo ke vzniku ztráty. Pokud se prokáže, že kterákoliv osoba pověřená svazkem jakoukoliv funkcí, nebo členská obec svazku, způsobila ztrátu z hospodaření z nedbalosti nebo úmyslně, má svazek právo vyžadovat od nich plnou náhradu takto vzniklé ztráty.
- c) Pokud svazek vykáže roční ztrátu z hospodaření, musí být tato ztráta řešena podle účetních a daňových standardů. Jednou z forem je složení mimořádného členského příspěvku každé obce, vztažného na jednoho obyvatele. Podmínky úhrady tohoto příspěvku stanoví Rada sdružení.

Článek XVII.
Vznik a zánik členství ve svazku

- a) Členy svazku jsou právnické osoby uvedené ve smlouvě o vytvoření dobrovolného svazku obcí.
- b) Do svazku může přistoupit další obec za předpokladu, že dojde k dohodě svazku a obce o:
 - 1. propojení systémů pro zásobování pitnou vodou nebo pro odvádění odpadních vod svazku a obce,
 - 2. realizaci rozšíření obsluhované části na území přistupující obce,
 - 3. společném zabezpečování provozu vodohospodářské infrastruktury.
- c) K rozšíření svazku o dalšího člena je třeba souhlasu všech zastupitelstev členů svazku.
- d) Nový člen svazku je povinen převést bezprostředně po podpisu „Dodatku smlouvy o vytvoření dobrovolného svazku obcí“ vlastnictví svého vodohospodářského majetku do majetku svazku a uhradit na účet svazku jednorázový finanční příspěvek, pokud Rada nerozhodne jinak.
- e) Člen svazku může vystoupit na základě rozhodnutí zastupitelstva, a to formou zaslané písemné žádosti podepsané starostou. Datem zániku členství ve svazku, pak bude datum 31.12. příslušného roku. Podmínkou vystoupení člena svazku k tomuto datu je doručení rozhodnutí o vystoupení nejdéle k 30.9. příslušného roku, v případě doručení rozhodnutí o ukončení členství po tomto datu bude členství ukončeno až k 31.12. následujícího kalendářního roku, pokud Rada nerozhodne jinak. Rada sdružení musí odsouhlasit podmínky vystoupení v průběhu měsíce, kdy zanikne členství člena ve svazku.
- f) Člen svazku může ze svazku vystoupit pouze v případě, že lze technicky a provozně oddělit vodohospodářský majetek, který se nachází ve správním území obce – vystupujícího člena svazku.

- g) Při vystoupení člena svazku ze sdružení bude jednáno o konkrétních opatřeních souvisejících s tímto krokem – zabezpečení dodávky vody, cena vodného a stočného, způsob vzájemné komunikace se svazkem apod.
- h) Svazek může zaniknout, pokud se na tom dohodne nadpoloviční většina členů svazku a pokud současně postupuje v souladu s bodem e) tohoto článku.

Článek XVIII. **Majetkové vypořádání**

Při zániku svazku se jmění svazku vypořádává:

- a) vrácením příspěvku zakladatelů, složených při založení svazku,
- b) převodem příslušných částí vodohospodářského majetku a jeho přírůstků členů svazku na územním principu,
- c) v případě, že po založení svazku vloží obce samostatně majetek do tohoto svazku, vrací se při zániku svazku tento majetek obci zpět.

Při vystoupení člena ze svazku se jmění svazku vypořádává:

- a) původní majetek převzatý na svazek při vstupu, bude vypořádán za shodných podmínek, jako při vstupu člena do svazku, pokud se vystupující obec a svazek nedohodnou jinak,
- l) zhodnocení původního majetku člena svazkem po vzájemné dohodě,
- m) případné nesplacené závazky úvěrů náležící prokazatelně k převáděnému majetku převezme vystupující obec jako svůj závazek.

Fyzické předání převáděného majetku a dokladové vypořádání proběhne k datu vystoupení.

Článek XIX. **Obsah a rozsah kontroly**

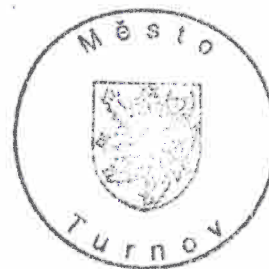
- a) Kontrolu činnosti svazku vykonávají Dozorčí rada sdružení, orgány státní správy podle své příslušnosti, auditor při své činnosti a členové svazku.
- b) Členové svazku vykonávají kontrolu činnosti svazku zejména prostřednictvím:
 - 1. účasti občanů na jednáních orgánů svazku,
 - 2. činností svých kontrolních výborů a komisí.

Článek XX.
Závěrečná ustanovení

- a) Právo měnit a doplňovat tyto stanovy mají výhradně zastupitelstva členských obcí na základě doporučení Rady sdružení nebo Dozorčí Rady. Každá změna musí být schválena všemi členy sdružení.
- b) Tyto Stanovy se vydávají v pětadvaceti vyhotoveních s platností originálů a tvoří přílohu ke smlouvě o vytvoření dobrovolného svazku obcí uzavřené dne 17.12.2010.
- c) Stanovy podepisují starostové členských obcí na základě rozhodnutí zastupitelstev obcí a svůj podpis doplňují úředním razítkem obce.
- d) Stanovy svazku nabývají platnosti dnem jejich podpisu podle odstavce „c“ tohoto článku. Účinnosti nabývají dnem 1.1. 2011.
- e) Tyto „Stanovy Vodohospodářského sdružení Turnov“ plně nahrazují dosavadní Stanovy včetně všech jejich dodatků.

V Turnově, dne 17.12.2010

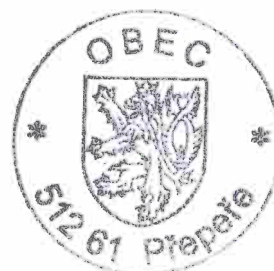
Město Turnov
Zastoupené starostkou města PhDr. Hanou Maierovou



Obec Ohrazenice
Zastoupená starostou obce Ing. Petrem Bydžovským

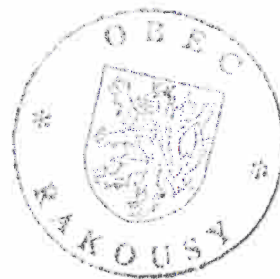


Obec Přepere
Zastoupená starostou obce Ing. Luděkem Sajdlem



Obec Rakousy
Zastoupená starostkou obce Ing. Milenou Bílkovou

M. Bílková



Obec Troskovice
Zastoupená starostou obce Jaroslavem Loudou

J. Louda



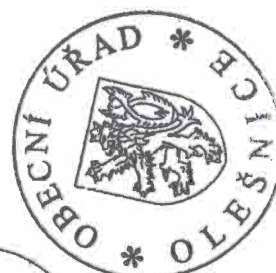
Obec Kacanovy
Zastoupená starostou obce Oldřichem Loutchanem

O. Loutchan



Obec Olešnice
Zastoupená starostou obce Františkem Hübnerem

F. Hübner



Obec Vyskeř
Zastoupená starostkou obce Mgr. Doubravkou Fišerovou

D. Fišerová



Obec Malá Skála
Zastoupená starostou obce Michalem Rezlerem

M. Rezler

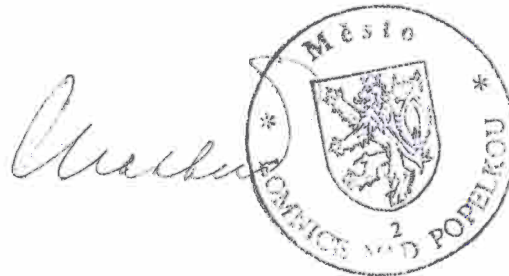


Město Semily
Zastoupené starostou města Mgr. Janem Farským

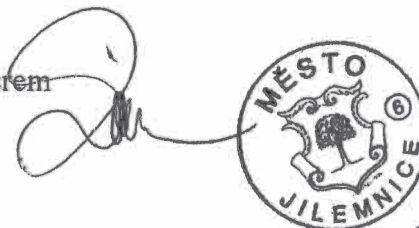
J. Farský



Město Lomnice nad Popelkou
Zastoupené starostou města Vladimírem Mastníkem



Město Jilemnice
Zastoupené starostou města Mgr. Vladimírem Richterem



Město Rokytnice nad Jizerou
Zastoupené starostou města Ing. Petrem Matyášem



Obec Líšný
Zastoupená starostou obce Ing. Jiřím Mikešem



Obec Loučky
Zastoupená starostou obce Janem Velem



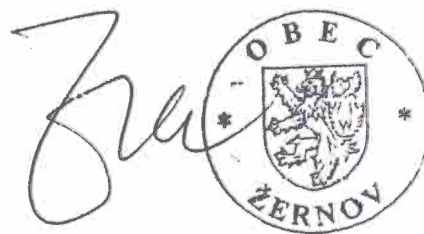
Město Rovensko pod Troskami
Zastoupené starostkou města Zdeňkou Nejedlou



Obec Tatobity
Zastoupená starostkou obce Lenkou Malou



Obec Žernov
Zastoupená starostou obce Mgr. Zdeňkem Mrkvičkou



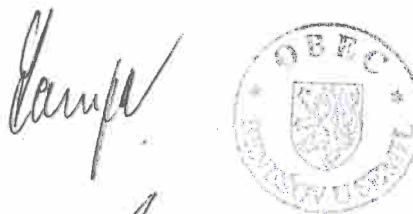
Obec Ktová
Zastoupená starostkou obce Jiřinou Bobkovou



Obec Benecko
Zastoupená starostou obce Ing. Jaroslavem Mejsnarem



Obec Benešov u Semil
Zastoupená starostou obce Daliborem Lampou



Obec Chuchelna
Zastoupená starostou obce Tomášem Šimkem



OVĚŘOVACÍ DOLOŽKA PRO VIDIMACI
Podle ověřovací knihy Obecního úřadu OHRAZENICE

poř. č. vidimace²⁰..... tento úplný/á* - částečný/á* opis* / kopie*

obsahující¹³..... stran souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byla

pořízen/a a tato listina je prvopisem* ověřenou vidimovanou listinou*

opisem nebo kopií pořízenou ze spisu* stejnopisem*

obsahujícím¹⁰..... stran.

V Ohrazenicích dne^{22.1.2009}..... **Lenka Štěpánková**

* Nenodici se škrtněte
Ověř. úředního razítka a podpisu ověřující osoby

Jméno a příjmení ověřující osoby, která vidimaci provedla
(nebo otest, jmenovitě)

